

ESA に関する FAQ : 受信者または送信者の電子メールを許可する方法

内容

[概要](#)

[受信者または送信者の電子メールを許可する方法](#)

[関連情報](#)

概要

このドキュメントでは、Cisco Eメールセキュリティアプライアンス(ESA)で受信者または送信者の電子メールを許可する方法について説明します。

受信者または送信者の電子メールを許可する方法

受信者に向かうトラフィックがアンチスパムプログラムまたはコンテンツフィルタリングによってブロックされないように、受信者の電子メールを許可するには、次の手順を実行します。

1. ASスキャンポリシーをスキップする適切なポリシーがない場合は、[メールポリシー] > [受信メールポリシー]に移動して、[ポリシーの追加]をクリックしてください。
2. ポリシーに名前を付け、適切に注文します。注：メールポリシーの解析は上から順に行われます。新しいメールポリシーを、より広範なcatch-group、すでに設定されているポリシーの上に配置してください。
3. [ユーザーの追加...]をクリックします。
4. 「次の受信者」を選択し、受信者の電子メールアドレスを追加して、「OK」をクリックします。
5. [Submit] をクリックします。
6. スпамフィルタリング、コンテンツフィルタリング、および受信者のこの新しい受信メールポリシーに適用したくない他のサービスを無効にします。
7. 変更を保存します。

注：この手順は、送信者の電子メールアドレスを許可する場合と同じですが、手順3で[送信者の追跡]を選択する場合と同じです。

関連情報

- [テクニカル サポートとドキュメント – Cisco Systems](#)