



글로벌 공급업체 등록 패키지

목적:

글로벌 공급업체 등록 패키지(GSEP) 문서는 Cisco가 Cisco 공급업체로 등록할 수 있도록 초대된 신규 공급업체는 물론, 업체 정보를 업데이트하려는 기존 공급업체를 위해 작성되었습니다. GSEP를 통해 제공하신 정보는 Cisco 공급업체 데이터베이스에 입력됩니다.

경고:

- Cisco에서 요청하지 않은 GSEP 양식은 허용되지 않습니다.
- 완전히 작성되지 않은 GSEP 양식도 허용되지 않습니다. (필수 페이지는 서명을 포함하여 모든 작성해야 하며, 해당되지 않는 필드에는 'N/A' 또는 '해당 없음'을 입력하십시오.)
- Cisco는 편집 가능한 형식으로 전송된 GSEP를 인정하지 않습니다.
- GSEP는 수기로 작성하지 말고 키보드로 입력해 주시기를 부탁드립니다.

설명:

GSEP는 기록 및 저장이 가능한 PDF 문서입니다. GSEP 작성이 완료되면 작성된 GSEP를 인쇄하여 서명한 후 팩스로 전송하거나 스캔하여 Cisco 담당자/후원자에게 이메일로 보내 주십시오. 디지털 서명을 사용하는 경우, '서명 후 문서 잠그기' 옵션을 선택하십시오. 궁금한 사항이 있으면 Cisco 담당자/후원자에게 문의하시거나 "[Become a Cisco Supplier\(Cisco 공급업체 되기\)](#)" 웹사이트를 참조하십시오.

결제 조건 및 옵션

미국 및 캐나다 지역의 비제조 공급업체

비제조 공급업체에 대한 Cisco의 표준 결제 조건일은 90일입니다. 미국 및 캐나다 공급업체의 경우, Cisco의 재량에 따라 승인을 거쳐 신속 할인 결제 조건인 1%/20 N90을 제공할 수 있습니다.

Cisco의 신속 할인 결제 조건인 **1%/20 Net 90**을 이용하는 경우에만 여기에 체크하십시오.

참고: 이 옵션은 Cisco PO에 나와 있는 대로 Cisco 미국 또는 Cisco 캐나다의 지급 계정 주소로 송장을 제출한 미국 및 캐나다 공급업체에만 해당됩니다. ("[Become a Cisco Supplier\(Cisco 공급업체 되기\)](#)" 웹사이트 참조)

다른 모든 국가의 비제조 공급업체(미국 및 캐나다 제외)

비제조 공급업체에 대한 Cisco의 표준 결제 조건일은 90일입니다. 그러나 해외 일부 지역의 경우 현재 결제 조건이 N90과 다릅니다. 해당 지역에서 다른 결제 조건을 사용해야 하는지 여부를 확인하려면 "[Become a Cisco Supplier\(Cisco 공급업체 되기\)](#)" 웹사이트에서 해당 지역의 결제 조건을 살펴보십시오.

위의 "구매 현장 정보"에 입력한 지역에서 다른 결제 조건을 사용할 수 있는 경우에만 여기에 체크하십시오.

제조 공급업체(모든 국가)

제조 공급업체(생산 또는 부품 공급업체라고도 함)인 경우에만 여기에 체크하십시오. Cisco 담당자(즉, Cisco 바이어, Cisco 계약 관리자 등)가 지정한 결제 조건을 입력하십시오. _____

Cisco 담당자(즉, Cisco 바이어, Cisco 계약 관리자 등)의 이름을 입력하십시오. _____

참고: 이 옵션은 Cisco에서 정한 제조 부품 및/또는 서비스를 제공하는 공급업체에만 해당됩니다.

제3자 결제

Cisco를 대신하여 제3자 공급업체에 결제하시겠습니까? 즉, 받은 금액으로 Cisco의 채무를 상환하시겠습니까? 예 아니요



공급업체 프로필 양식

(귀사에 해당하는 모든 정보를 입력하고, 해당하지 않는 항목에는 N/A라고 입력하십시오.)

조직: 신규 변경(변경 발효일): _____

공급업체 정보:

법인명/등록 사업자명: _____
(해당하는 경우 영어 외에 중국어[중국 지역] 또는 간지 및 가나[일본 지역]로도 입력)

D&B D-U-N-S 번호 _____

구매 현장 정보: (구매 주문서를 보낼 주소 - 해당하는 경우 영어와 함께 간지 및 가나[일본]로도 입력)

공급업체 주소: _____ 시: _____

구/군: _____ 국가: _____ 우편 번호: _____

전화번호: _____ 영업 담당자 이름: _____

영업 담당자 이메일 주소: _____ 영업 담당자 전화번호: _____

구매 주문서 송달에 사용할 이메일 별칭(예: 그룹 이메일): _____

(Cisco에서는 회사 이메일 별칭을 통해 여러 조직으로 서신을 원활하게 전달할 수 있도록 하는 회사 이메일 별칭(예: 그룹 이메일)을 사용하는 것을 권장합니다.)

납세 요건 - 지방 및 지역 요건: (해당하는 항목 모두 작성)

납세 번호(VAT, ABN 등): (해당하는 경우) _____

인도: 영구 계좌 번호(PAN): _____ - 'PAN 복사본'을 첨부하십시오.
GST 번호: _____ - GSTIN 번호 확인증을 첨부하십시오.
영구 시설 신고서(서비스를 제공하는 해외 공급업체에 해당) _____
TAN 번호(세금 공제 및 징수 계좌 번호) _____ - "TAN 할당서" ([웹사이트 참조](#))를 첨부하십시오.
전자 송장 적용 가능 여부 예 아니요
'아니요'를 선택한 경우 SEZ 구역 연매출 <100 CR 기타 직접 입력 _____

프랑스: SIRET 번호: _____

남아프리카 공화국 BEE 상태: 예('예'인 경우 BEE 인증서를 첨부해야 합니다.) 아니요

중남미 지역: 납세 부속 서류가 필요합니다. [Become a Cisco Supplier\(Cisco 공급업체 되기\)](#) 웹사이트의 "Tax Requirements(납세 요건)" 섹션에 있는 필수 양식을 다운로드하여 작성 및 서명한 후 다시 제출하십시오.

캐나다: GST/HST 등록 번호: _____ 거주 국가: _____

QST 등록 번호(해당하는 경우): _____

CRA 면제 예 아니요 해외 납세 식별 번호: _____

퀘벡 주 면제 예 아니요 (거주 국가에서 활동한 납세 ID)

중요: 캐나다에서 제공된 서비스를 비거주자에게 결재할 경우 15%가 원천징수됩니다(퀘벡 주에서 제공된 경우 9% 추가).

비거주 공급업체가 CRA/QC(해당하는 경우)의 원천징수세 면제서 사본을 제공할 수 있는 경우를 제외하고, 서비스 면세 조약의 체결 여부를 떠나 결재액에서 원천징수세를 징수해야 합니다. 자세한 내용은 [Become a Cisco Supplier\(Cisco 공급업체 되기\)](#)의 "Tax Requirements(납세 요건)" 섹션을 참조하십시오.

중국: "사업 허가증"을 첨부하십시오.

인도네시아, 말레이시아 및 싱가포르: (서비스를 제공하는 해외 공급업체에 해당) - "거주 증명서"를 첨부하십시오.

미국: IRS 납세 서류(W-8BEN, W-8ECI, W-8IMY, W-8EXP, W-9 또는 8233 양식)가 필요합니다. [Become a Cisco Supplier\(Cisco 공급업체 되기\)](#) 웹사이트의 "Tax Requirements(납세 요건)" 섹션에 있는 필수 양식을 다운로드하여 작성 및 서명한 후 다시 제출하십시오.

공급업체 분류:

- 회사의 지배 지분을 미국 시민이 보유하고 있습니까? 예 아니요
- 미국 중소기업청(SBA) 기준에 규정된 중견/중소 기업입니까? 예 아니요
- 해당 기업은 소수 인종, 여성, 퇴역 군인, 퇴역 상이 군인, LGBT(레즈비언, 게이, 바이섹슈얼, 트랜스젠더)인 미국 시민이 51% 이상의 지분을 소유하고 경영 및 지배하고 있는 기업이거나, 미국 중소기업청(SBA)에서 낙후지역(HUBZone) 기업으로 인증을 받았습니까? 예 아니요

중요: 2번 또는 3번 질문에 '예'로 답변한 경우 Cisco의 [Diverse Supplier Portal](#)(다양성 공급업체 포털)에서 다양성 비즈니스 프로필을 등록하고 제출해야 합니다.



결제 지역 정보: (결제가 이루어지는 주소 - 해당하는 경우 영어와 함께 중국어[중국] 또는 간지 및 가나[일본]로도 입력)

데이터가 위의 "구매 현장 정보"와 동일한 **경우에만** 여기에 체크하고, 그렇지 않은 경우에는 완전히 입력하십시오.

공급업체 이름: _____

공급업체 주소: _____ 시: _____

구/군: _____ 국가: _____ 우편 번호: _____

전화번호: _____ 담당자 이메일: _____

담당자 이름: _____ 직책: _____

전자 현금 이체 결제 등록 양식

참고: Cisco에서는 **모든** 공급업체가 ACH/전신환으로 결제 금액을 수령할 것을 요청하고 있습니다.
(귀사에 해당하는 모든 정보를 입력하고, 해당하지 않는 항목에는 N/A라고 입력하십시오.)

송금 공지:

공급업체 이메일 주소/회사 이메일 별칭: _____

공급업체 기본 은행 정보: (계좌가 있는 은행)

공급업체/계좌 소유주 이름: _____
(해당하는 경우 영어와 함께 중국어 및 대만어[중국 지역] 또는 간지 및 가나[일본 지역]로도 입력)

은행 이름: _____
(중국 지역의 경우 중국어로도 입력하고, 일본 지역의 경우 가나로도 입력하십시오.)

지점 이름: _____
(중국 지역의 경우 중국어로도 입력하고, 일본 지역의 경우 가나로도 입력하십시오.)

은행 코드/ID: _____ 은행 지점 코드/ID: _____
(해당하는 경우 일본 지역은 4자리의 Zengin 은행 번호 입력) (해당하는 경우 일본 지역은 3자리의 Zengin 지점 번호 입력)

은행 계좌 번호: _____

IBAN 번호: (유럽 및 신흥 시장의 경우 필수) _____

SWIFT/BIC/IFSC/은행 범용 ID/CNAPS 코드/ACH ABA 라우팅 번호: (해당하는 대로) _____

계좌 종류 - 저축('Futsu'), 당좌('Toza') 또는 기타: (직접 입력 - 일본의 경우 필수) _____

은행 주소: _____ 시: _____

구/군: _____ 국가: _____ 우편 번호: _____

통화(적용되는 통화 나열) _____

공급업체 중개 은행 정보:

정보가 해당되지 않는 **경우에만** 여기에 체크하고, 그렇지 않으면 직접 입력하십시오.

은행 이름: _____ 지점 이름: _____

은행 주소: _____ 시: _____

구/군: _____ 국가: _____ 우편 번호: _____

계좌 번호: _____ 라우팅 번호(CHIPS/SWIFT/ABA): _____

인증 및 위임:(필수)

위에 입력한 모든 데이터는 정확한 사실임을 확인하며 Cisco에서 위에 명시된 은행에 결제를 개시할 수 있는 권한을 위임합니다.

이름: (성함) _____ 직책: _____

서명: _____ 날짜: _____